

Số: 715 /GDĐT-CNTT

Củ Chi, ngày 04 tháng 6 năm 2019

Về việc triển khai thực hiện kỳ báo  
cáo thống kê cuối năm học 2018-2019

Kính gửi:

- Hiệu trưởng trường mầm non;
- Chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo tư thực độc lập;
- Hiệu trưởng trường tiểu học, trung học cơ sở;
- Hiệu trưởng trường TH-THCS Tân Trung.

Căn cứ Công văn số 2199/BGDĐT-VP ngày 22/5/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai báo cáo thống kê giáo dục kỳ cuối năm học 2018-2019;

Căn cứ Công văn số 831/NGCBQLGD-PTNGCB ngày 03/6/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đôn đốc hoàn thành rà soát, cập nhật thông tin về đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục;

Căn cứ Công văn số 1636/GDĐT-KHTC ngày 16/5/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đôn đốc hoàn thành báo cáo thống kê giáo dục kỳ đầu năm học 2018-2019;

Căn cứ sự chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc thực hiện báo cáo thống kê giáo dục kỳ cuối năm học 2018-2019 trên Hệ thống phần mềm cơ sở dữ liệu toàn ngành về giáo dục mầm non và phổ thông (**gọi tắt là Hệ thống CSDL toàn ngành**) tại địa chỉ <http://csdl.moet.gov.vn>;

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị thực hiện một số nội dung như sau:

- Nghiên cứu kỹ các nội dung hướng dẫn, quy ước đính kèm công văn này. Mọi thông tin liên quan đến hệ thống sẽ được cập nhật thông tin tại Website Phòng Giáo dục và Đào tạo <http://pgdcuchi.hcm.edu.vn>, **chuyên mục Cơ sở dữ liệu**.

- Rà soát và cập nhật bổ sung, điều chỉnh thông tin, số liệu báo cáo thống kê đầu năm học 2018-2019 (thông tin trường, lớp, học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, phòng học, chi ngân sách nhà nước).

- Cập nhật đầy đủ thông tin, số liệu, các biến động trong năm học 2018-2019 để thống kê đến thời điểm cuối năm học (thông tin trường, lớp, học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên).

- Các cơ sở giáo dục không thực hiện hoặc thực hiện không đầy đủ, không kịp thời việc hoàn thành dữ liệu trên hệ thống là không phù hợp với Luật Thống kê số 89/2015/QH13. Điều này gây khó khăn cho Phòng và Sở Giáo dục và Đào tạo trong quá trình tổng hợp báo cáo số liệu thống kê phục vụ công tác quản lý.

2. Cách thức thực hiện báo cáo: Rà soát và chuẩn hóa danh mục các cơ sở giáo dục trên địa bàn như: cấp học, loại hình, thông tin trường (lưu ý đến số lượng các trường chuẩn quốc gia, tiêu chí về nhà vệ sinh, điện lưới, nguồn nước, internet ....).

- Tạo tài khoản cho các đơn vị mới thành lập, chia tách.

- Khóa tài khoản các đơn vị đã giải thể, bị sáp nhập.

**Lưu ý:** Trường chỉ thực hiện báo cáo khi đúng cấu hình trường theo Quyết định thành lập trường.

Tất các cơ sở giáo dục chỉ được nhập trực tiếp trên Hệ thống hoặc tải về và nhập từ file excel phiên bản mới trên Hệ thống, sau đó cập nhật lại vào Hệ thống phần mềm.

### 3. Quy định về nộp báo cáo:

Phòng Giáo dục và Đào tạo rà soát lại báo cáo thống kê đầu năm học 2018-2019 theo yêu cầu tổng hợp lại từ Hệ thống, sau khi rà soát, điều chỉnh và tổng hợp lại nộp báo cáo trước ngày **05/6/2019**.

Báo cáo thống kê cuối năm học 2018-2019, phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo các đơn vị trực thuộc cập nhật những biến động trong năm gửi báo cáo thống kê cuối năm học 2018-2019 trước ngày **10/6/2019**.

Sau khi đã được Phòng Giáo dục và Đào tạo xác nhận "**Duyệt dữ liệu**" thành công, đề nghị đơn vị trích xuất báo cáo theo mẫu đã tích hợp sẵn trên **Hệ thống** (có chữ ký, đóng dấu của Thủ trưởng đơn vị) nhằm đảm bảo tính pháp lý của số liệu và gửi về Phòng CNTT, Phòng Giáo dục và Đào tạo trước **20/6/2019**.

4. Hiện nay vẫn còn một số đơn vị chưa gửi công văn cử nhân sự đảm trách quản trị trên Hệ thống phần mềm cơ sở dữ liệu toàn ngành. (*Danh sách đính kèm phụ lục 1*)

Để đảm bảo tính bảo mật, pháp lý của dữ liệu trên hệ thống, đề nghị Thủ trưởng các đơn vị nêu trên gửi Công văn cử nhân sự đảm trách quản trị trên Hệ thống phần mềm cơ sở dữ liệu của đơn vị. (*Mẫu công văn đính kèm*)

Yêu cầu đổi mật khẩu ngay khi được cấp tài khoản từ phòng CNTT, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

*Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề gì vướng mắc xin mô tả cụ thể và gửi qua email Cô Trần Thị Mến - Email: [tranthimen76@gmail.com](mailto:tranthimen76@gmail.com) để được xử lý.*

**Lưu ý:** Để Hệ thống tạo lập được các báo cáo chính xác các đơn vị phải thực hiện nhập đầy đủ thông tin vào **Hệ thống CSDL toàn ngành**. Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm kiểm tra tính chính xác của các báo cáo trước khi gửi lên cấp trên.

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện đề nghị Thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các nội dung tại văn bản này.

#### Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban lãnh đạo GD&ĐT "để báo cáo";
- Lưu: VP, TTMến.

